

LISTA FINAL DE HABILIDADES TRANSVERSALES APROBADAS POR LAS EMPRESAS

1ª Competencia: Social y Cívica

No.	Habilidad transversal	DEFINICION
1.	Capacidad para demostrar una buena actitud	<p>Un buen nivel de esta habilidad significa que él / ella es capaz de demostrar una actitud positiva que puede impactar en diferentes aspectos de su vida, por ejemplo en una entrevista de trabajo, y en su vida laboral diaria.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de demostrar una actitud de trabajo positiva; - es capaz de establecer relaciones de trabajo sostenibles; - es capaz de asumir responsabilidad por sí mismo y por sus acciones; - aceptar sugerencias positivas; - eres considerado con otras personas. - <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida es su aprendiz capaz de demostrar una buena actitud?</i></p>
2.	Ética de trabajo positiva	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayudará a mostrar y demostrar una actitud positiva hacia el trabajo y le abrirá más oportunidades a él / ella en el mercado de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cree en el valor moral del trabajo; - respeta los principios morales establecidos en su trabajo; - se dedica a su trabajo y respeta las reglas generales dentro de su lugar de trabajo; - realiza su trabajo con respeto a tareas, compañeros, procesos de trabajo y la empresa. <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida su aprendiz puede demostrar una ética de trabajo positiva?</i></p>

3.	Respeto y dignidad	<p>Un buen nivel de esta habilidad puede ayudarle a entender, respetar y ser tolerante con todas las personas que lo rodean aceptando todo tipo de diversidad personal. Esta habilidad le permitirá interactuar, trabajar con eficacia y apoyar la diversidad personal (raza, edad, etnia, género, nivel educativo, estado socioeconómico, habilidades mentales y físicas, creencias religiosas y políticas)</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es capaz de demostrar una actitud justa, objetiva y abierta hacia aquellos cuyas opiniones, creencias, prácticas, orígenes raciales o étnicos, etc., son diferentes del suyo - Está abierto de mente a otras culturas, religiones y etc... - Es capaz de reconocer y apoyar a las personas con una variedad de discapacidades en una forma de empoderamiento y centrada en la persona. - Reconoce y acepta las dos dimensiones de la diversidad - personal y organizacional - en el lugar de trabajo. - Es capaz de reconocer a la persona primero y no a la discapacidad, la diversidad o el género. <p><i>En una escala de 1-10, ¿qué nivel de respeto y dignidad ha demostrado su aprendiz?</i></p>
4.	Confianza	<p>Esta habilidad es muy importante para mantener su trabajo o buscar una carrera, ya que los empresarios y / o socios de negocios valorarán mucho su honestidad, responsabilidad y la confianza.</p> <p>Ser una persona de confianza significa que él /ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es de confianza, responsable y los empresarios o socios de negocios confían en él/ella para cumplir sus funciones con una mínima supervisión - comprueban cuidadosamente las tareas y trabajos para asegurarse de que todos los detalles han sido tenidos en cuenta. - es honesto en el intercambio de información y conocimiento con otros durante una entrevista de trabajo y en el trabajo - es un trabajador coherente, leal y de confianza, que es muy importante dentro del entorno de trabajo <p><i>En una escala de 1-10, por favor indique cuanta confianza le inspira su aprendiz.</i></p>
5.	Actitud profesional	<p>Un buen nivel de esta habilidad puede ayudarle a comenzar y continuar constantemente en el camino hacia cualquier meta que él o ella establezca con respecto al proceso de empleo o responsabilidades laborales.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Controla sus emociones o impulsos y procede con calma en situaciones estresantes; - Trabaja pacientemente hasta obtener los resultados; - Sigue haciendo algo durante mucho tiempo sin perder interés, especialmente algo difícil; - Acepta situaciones que no le gustan sin enojarse o molestarse; - Participa en un largo proceso de trabajo para alcanzar sus metas; - Controla su malestar ante los retrasos. <p><i>En una escala de 1-10, ¿hasta qué punto su aprendiz muestra una perspectiva profesional?</i></p>
6.	Aceptación de comentarios y críticas constructivas	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayudará a aprender de los errores anteriores y aumentar sus posibilidades de éxito en la búsqueda de un trabajo, así como para el éxito en su carrera.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entiende que otras personas podrían tener un punto de vista diferente sobre el mismo tema que podría ser beneficioso para él / ella; - Escucha la opinión y comentarios de su futuro o actual empresario positivamente y acepta esta retroalimentación; - Entiende que la retroalimentación no es una desaprobación o un ataque personal, sino que se da para que él / ella pueda mejorar su búsqueda de empleo o seguir una carrera en el trabajo; - Es capaz de tomar en cuenta los consejos que se le han dado y utilizarlos para un mayor desarrollo personal . <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida es su aprendiz capaz de aceptar la retroalimentación y la crítica constructiva?</i></p>
7.	Comunicador efectivo de forma verbal y escrita.	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá comunicarse de manera efectiva y apropiada utilizando tanto el lenguaje escrito y verbal no sólo con los miembros de su equipo, los clientes y la dirección, sino también durante una entrevista de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella es capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar habilidades de escucha activa para comprender las necesidades de los demás; - Comunicarse verbalmente con la gente y asegurarse de que entienden su posición / la información que él / ella les está dando;

		<ul style="list-style-type: none"> - Comunicarse de forma verbal y efectiva con personas de diferentes niveles , en contextos informales y formales; - Comunicarse por escrito de forma efectiva incluyendo informes para una variedad de destinatarios diferentes; - Compartir la información apropiada con las personas adecuadas en el momento adecuado. <p><i>En una escala de 1-10, ¿Cómo de eficaz es tu aprendiz como comunicador?</i></p>
8.	Capacidad de adaptación	<p>Un buen nivel de esta habilidad demostrará su habilidad para aceptar cambios en su vida personal y profesional.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entiende que las cosas cambian más rápido que antes ; - Considera que esta habilidad es un punto clave hoy en día; - Es capaz de aceptar cambios o nuevas circunstancias en su puesto de trabajo; - Es capaz de gestionar múltiples tareas y establecer prioridades; - Es capaz de adaptarse a las condiciones cambiantes. <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida es capaz de adaptarse a los cambios su aprendiz?</i></p>
9.	Flexibilidad	<p>Un buen nivel de esta habilidad demuestra su resiliencia y tolerancia al cambio e incertidumbre dentro de un trabajo específico.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acepta y valora los cambios en su trabajo; - Es capaz de lidiar con la incertidumbre; - Entiende diferentes puntos de vista; - Comparte sus opiniones abiertamente; - Es capaz de hacer las cosas de una manera diferente. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida es flexible su alumno?</i></p>
10.	Seguro de sí mismo	<p>Un buen nivel de esta habilidad demuestra a otros que él / ella realmente sabe cómo hacer las cosas y acepta las consecuencias de sus propias decisiones.</p>

		<p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se siente cómodo con nuevas circunstancias en el mercado de trabajo; - Se siente feliz con sus propias decisiones; - Está seguro en sí mismo; - Acepta las consecuencias de sus propias decisiones; - Es capaz de inculcar confianza en otras personas en sus decisiones. <p><i>En una escala de 1-10, ¿hasta qué punto su aprendiz está seguro de sí mismo?</i></p>
11.	Buen comportamiento y buena presencia	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá presentarse positivamente y entender qué estándares de trabajo se necesitan en relación con la presentación visual, el comportamiento y la apariencia.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es consciente de que tener buena presencia es importante para tener éxito en la vida laboral; - es capaz de presentarse físicamente a los empresarios y mantener los estándares de apariencia en el lugar de trabajo; - entiende y puede demostrar un comportamiento adecuado en los lugares de trabajo, tanto en entornos formales como no formales; - Entiende que tener una buena presencia es un indicador de que él / ella puede asumir la responsabilidad personal y cómo esto puede ser positivo en su interacción con los empresarios. <p><i>En una escala de 1-10 su aprendiz ¿tiene buena presencia y buen comportamiento?</i></p>
12.	Ser capaz de establecer relaciones interpersonales	<p>Un buen nivel de esta habilidad podría ayudarle a encontrar un trabajo, desarrollar su red de contactos profesionales y mantener relaciones de trabajo efectivas con los compañeros dentro de un ambiente de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de involucrarse efectivamente en la situación laboral con compañeros y clientes; - es capaz de desarrollar una relación positiva con diferentes personas; - le gusta relacionarse con la gente y poder beneficiarse de esta relación; - es agradable y tiene una actitud positiva hacia los demás; - es capaz de evitar la impresión negativa (evaluación) dentro de sus relaciones interpersonales con los demás y crear un ambiente optimista dentro de sus relaciones interpersonales con los demás.

		<ul style="list-style-type: none"> - es capaz de comunicarse en las redes sociales <p>En una escala de 1-10, indique en qué medida su aprendiz puede establecer buenas relaciones interpersonales.</p>
13.	Consciente de sí mismo	<p>Un buen nivel de esta habilidad puede ayudarle a entender tu lugar / rol en la vida / trabajo comparado con otros.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demuestra la capacidad de identificar claramente sus habilidades, valores, intereses y fortalezas / debilidades / oportunidades; - Utiliza sus puntos fuertes para el interés común pero también para hacer frente a sus debilidades; - Juzga con precisión su propio comportamiento y comportamiento; - Entiende a otras personas, cómo lo perciben, su actitud y sus respuestas a ellas; - Reconoce sus propias habilidades, sentimientos y actitudes incluso sin reconocimiento externo. <p>En una escala de 1-10, ¿en qué medida su aprendiz es consciente de sí mismo?</p>
14.	Enfocado en la solución	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayuda a lidiar con situaciones difíciles dentro de su contexto de trabajo, encontrar soluciones y resolver desacuerdos entre las partes en conflicto.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplica un enfoque hacia la solución del problema y no se enfoca en una situación de conflicto; - está orientado a la resolución de conflictos; - es capaz de hacer frente a situaciones difíciles y a las partes involucradas en estas situaciones; - es capaz de reconocer su error y reponerse de ellos. <p>En una escala de 1-10 ¿Cómo evaluaría usted la capacidad del aprendiz para lidiar con situaciones conflictivas y para resolver problemas?</p>
15.	Afrontar las dificultades	<p>Afrontar las dificultades se refiere a los procesos de pensamiento y actividades que se emplea para reducir o</p>

	<p>eliminar las causas del estrés en el trabajo o en el entorno social.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconoce los estresores y sus fuentes - Aplica estrategias apropiadas para tratar con los factores de estrés (por ejemplo, pensar positivamente, tener un punto de vista objetivo en lugar de una perspectiva personal, anticiparse al estresor y reaccionar de manera medida, desarrollar una red de apoyo social, aprender a comunicar sus emociones, ser físicamente activo , Etc.) - Es capaz de decidir si abordar directamente el estresor o, alternativamente, tratar con los sentimientos que el estresante genera. <p><i>En una escala de 1-10, ¿qué nivel de habilidades para afrontar los problemas ha demostrado el aprendiz?</i></p>
--	--

2nd Competencia: Aprendiendo a aprender

NO.	Habilidad transversal	DEFINICION
16	Motivación	<p>Un buen nivel de esta habilidad demuestra capacidad para hacer lo que se necesita hacer sin ninguna presión.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entiende que es un punto clave para el éxito; - Está siempre dispuesto a hacer lo que debe hacerse; - Entiende la necesidad de hacer lo que se espera de él / ella; - Tiene la fuerza para completar sus tareas; - Siempre tiene ganas de aprender algo nuevo; - Puede trabajar por iniciativa propia. <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida está motivado su aprendiz?</i></p>
17.	Interesada/o en la formación	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayudará a perseguir y continuar en el proceso de formación continua, lo cual es muy importante para entrar o mantener su posición en un mercado de trabajo que cambia</p>

		<p>rápidamente Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acepta una oportunidad de formación como necesaria para tener éxito en la búsqueda de empleo y / o en el lugar de trabajo; - Está dispuesto a aprender para encontrar un trabajo deseado / ser un trabajador efectivo / emprendedor ; - Está abierto de mente y dispuesto a escuchar / aceptar la nueva información adquirida durante la formación ; - Está listo y dispuesto a adaptar el conocimiento adquirido a una situación de la vida real; - Está abierto a cambiar su actitud a través del desarrollo de nuevos conocimientos y habilidades. <p><i>En una escala de 1-10 ¿cómo de interesado en la formación está su aprendiz?</i></p>
18.	Capaz de seguir las reglas e instrucciones	<p>Un buen nivel de esta habilidad demuestra su habilidad para seguir instrucciones y cumplir con las reglas en un ambiente de aprendizaje y de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de entender que las instrucciones y las reglas son importantes; - es capaz de entender que las seguir las instrucciones es esencial para el desarrollo correcto de cualquier empresa; - es capaz de aprender nuevas cuestiones; - es capaz de aceptar instrucciones sin ningún problema; - entiende que las personas que no siguen las instrucciones y las reglas son considerados como personas problemáticas; - Entiende que los empresarios se niegan a contratar personas problemáticas. <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida su aprendiz puede seguir las instrucciones y reglas?</i></p>
19.	Capaz de buscar asesoramiento, información y apoyo cuando sea apropiado	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayudará a organizar eficazmente su proceso de formación continua para el desarrollo personal y profesional, que desempeña un papel crucial en la mejora de su empleabilidad.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entiende la importancia de ser guiado dentro de su proceso de aprendizaje, especialmente si tiene que mejorar sus conocimientos y habilidades necesarias para su trabajo; - está dispuesto a hacer preguntas a las personas apropiadas para obtener la dirección correcta para aprender y mejorar sus habilidades y como resultado para completar sus tareas correctamente y tener éxito durante la

		<p>búsqueda de empleo y / o en su trabajo ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - entiende que la búsqueda de asesoramiento, información y apoyo en una determinada situación de trabajo no es embarazosa y puede ser una solución útil y tiene un vínculo directo con sus responsabilidades profesionales; - Entiende la necesidad de hacer preguntas cuando surgen, ya que dejar las cuestiones sin resolver puede afectar en el tiempo y en los recursos. <p><i>En una escala de 1 a 10, ¿en qué medida su aprendiz puede pedir consejo, información y apoyo si es necesario?</i></p>
20.	Capaz de organizar su propio aprendizaje	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá organizar y llevar a cabo acciones de manera oportuna y eficiente en relación a su propio aprendizaje para la empleabilidad.</p> <p>Tener esta habilidad significa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de identificar y articular sus propios objetivos de aprendizaje personal; - planificar y priorizar su tiempo de manera eficiente para asegurar que cumple sus propios objetivos de aprendizaje; - puede planificar acciones para alcanzar sus objetivos personales de aprendizaje; - es capaz de trabajar independientemente; - puede auto motivarse para alcanzar sus objetivos de aprendizaje. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida considera que su alumno es capaz de organizar su propio aprendizaje?</i></p>
21.	Habilidad para auto evaluarse.	<p>Un buen nivel de esta habilidad debe ayudarlo a auto-evaluar de manera clara, crítica y honesta su capacidad personal y profesional; Y es muy importante para lograr el éxito no sólo en el proceso de autoempleo, sino también para el desempeño de tareas delegadas en un lugar de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entiende qué tipo de puntos fuertes tiene que podrían ser útiles en la búsqueda de un trabajo y / o en el lugar de trabajo; - acepta sus debilidades y busca oportunidades para lidiar con ellas; - es capaz de analizar y aprovechar los nuevos puestos de trabajo / oportunidades de carrera; - es capaz de reconocer las barreras a sus aspiraciones de empleo / carrera y superarlas; - es capaz de evaluar con honestidad su propio trabajo ; - es capaz de demostrar autoconciencia identificando habilidades y áreas de mejora;

		<ul style="list-style-type: none"> - reconoce la necesidad de evaluar constantemente su progreso dentro de su plan de desarrollo personal. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida su alumno puede autoevaluarse?</i></p>
22	Ser capaz de reflexionar críticamente sobre los fines y objetivos del aprendizaje	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayudará a comprender la importancia de la formación continua y la necesidad de mejorar constantemente sus habilidades profesionales y transversales para poder competir en un mercado de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella es capaz de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - aprender de sus experiencias (buenas y malas) en el mercado de trabajo y evaluarlas críticamente; - tomar las conclusiones adecuadas sobre los conocimientos y aptitudes que necesita mejorar para ser competitivo en el mercado de trabajo y para desarrollar una carrera; - comprender y articular sus razones para mejorar o mejorar sus aptitudes profesionales para mantenerse competitivo en el mercado de trabajo actual; - identificar y comprender qué conjunto de habilidades transversales son necesarias para tener éxito en el mercado de trabajo; - planificar actividades de aprendizaje que le permitan seguir siendo competitivo en un mercado de trabajo en constante cambio; - medir sus logros de aprendizaje que están interconectados con su éxito en el mercado de trabajo. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida su aprendiz puede reflexionar críticamente sobre los propósitos y objetivos del aprendizaje?</i></p>
23	Competencia Digital	<p>Las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) están cambiando constantemente. La competencia digital define la capacidad de una persona para involucrarse exitosamente a través de las redes sociales en su vida personal y profesional.</p> <p>Haber alcanzado esta competencia significa que él / ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ha adquirido las habilidades técnicas para utilizar las Tecnologías digitales en un contexto laboral o social, - Es capaz de evaluar la utilidad de las diferentes tecnologías digitales en un contexto laboral o social, - Aprecia y es respetuoso con el contenido de los derechos de autor y las consideraciones éticas sobre la publicación de información - Puede demostrar participación en el campo de la tecnología multimedia o digital en un contexto social, laboral o educativo.

		<i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida su aprendiz puede utilizar las tecnologías digitales?</i>
24	Conocer y utilizar el "espacio de aprendizaje personal"	<p>Un buen nivel de esta habilidad puede ayudarle, cuando es un aprendiz, a encontrar el proceso y el contexto más favorable para su aprendizaje, para que sea más eficiente.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es capaz de tomar conciencia de la relevancia de un "Espacio Personal de Aprendizaje" por sí mismo para optimizar su aprendizaje - Es capaz de identificar el estilo de aprendizaje que más le convenga: intuitivo, reflexivo, metódico, pragmático, visual, kinestésico, auditivo ... - es capaz de encontrar o construir su "Espacio Personal de Aprendizaje" para un mejor aprendizaje, obteniendo las mejores condiciones para ello. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida su aprendiz puede encontrar su espacio de aprendizaje personal?</i></p>

* The OECD (2005) in *The Definition and Selection of Key Competencies* stated that:

"A competency is more than just knowledge and skills. It involves the ability to meet complex demands, by drawing on and mobilising psychosocial resources (including skills and attitudes) in a particular context.

***"personal learning space": environment defined as a concept that facilitates learner choices and control of its activities, allowing the selection and combination of formal and informal learning opportunities from a variety of sources" (Milligan et al., 2006); A secure and personal space helping people to become aware of their learning strategies or skills in order to evolve them according to their own goals (Stéphanie Mailles-Viard Metz)
 The more a learner has knowledge about learning strategies and their usefulness, the more prepared he/she is to deal with a wide variety of learning situations (Boulet and al., 1996); The more a learner has developed a wide range of learning strategies, the more likely he/she is to adopt the learning behaviors best suited to the requirements of the context (Romainville, 2000).

3ªCompetencia: Sentido de la iniciativa y emprendimiento

No.	Habilidad transversal	DEFINICION
25	Puntualidad	<p>Un buen nivel de esta habilidad le ayudará a estar siempre a tiempo y cumplir con los plazos y, como resultado, crear una impresión positiva para su empresario y / o socios comerciales.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - siempre llega a la hora señalada, especialmente en lo que se refiere a la entrevista de trabajo (indica su interés en tener esta posición); - es capaz de identificar prioridades y planificar adecuadamente su tiempo para completar las acciones necesarias dentro de los plazos especificados; - es bueno en la gestión del tiempo, lo que demuestra a los empresarios que él / ella tiene un sentido de profesionalidad y compromiso; - está bien organizado y es capaz de definir claramente los horarios del día a día. <p>Tener esta habilidad significa que :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la puntualidad es uno de los componentes importantes de un empleo exitoso y también de su carrera profesional. <p><i>En una escala de 1-10, estimar ¿Cómo de puntual es su aprendiz en su vida cotidiana?</i></p>
26	Trabajar bien bajo presión	<p>Un buen nivel de esta habilidad demuestra su capacidad para responder eficazmente a la presión y el estrés y es extremadamente importante en cualquier línea de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capaz de demostrar autocontrol y manejar sus propias emociones; - capaz de hacer frente a situaciones que están fuera de su control; - capaz de realizar las tareas bajo presión; - consciente de los pasos que debe tomar para mejorar su eficacia en tales situaciones. <p><i>En escala de 1-10 ¿en qué medida su aprendiz funciona bajo presión?</i></p>

27	Dedicación	<p>Un buen nivel de esta habilidad le mantendrá enfocado/a en mejorar su situación laboral.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Muestra entusiasmo por una tarea / situación relacionada con la mejora de su (auto) nivel de empleabilidad; - Trabajadora/o y comprometida/o con la búsqueda de empleo o para iniciar su propio negocio; - aceptar funciones particulares con total responsabilidad e inspiración. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida tiene dedicación su aprendiz?</i></p>
28	Ser capaz de tomar decisiones	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá tomar las decisiones correctas en su vida profesional.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de elegir entre diferentes posibilidades. - puede elegir ser trabajador por cuenta ajena o por cuenta propia; - entiende el impacto de la toma de decisiones sobre sí mismo y sobre los demás; - puede tomar decisiones realistas, ponerlas en práctica y llegar a conclusiones; - es capaz de encontrar las organizaciones más relevantes para aconsejarle. <p><i>¿En escala de 1-10 en qué medida su aprendiz es capaz de tomar decisiones?</i></p>
29	Trabajo en equipo	<p>Esta habilidad le ayuda a integrarse en el mercado de trabajo ya que él / ella puede lograr mucho más si es capaz de cooperar con los demás y buscar resultados dentro de un equipo. También demuestra que él / ella puede construir un equipo adecuado en distintos tipos de trabajo..</p> <p>Ser un buen trabajador en equipo significa que él / ella tiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la capacidad de escuchar y respetar otras opiniones; - capacidad de negociación y compromiso; - una comprensión de los beneficios de trabajar en equipo; - la capacidad de entender sus fortalezas para maximizar su contribución al equipo. - la capacidad de obtener resultados junto con otros colegas. <p>Ser un buen trabajador en equipo significa que él / ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de reconocer e identificar sus habilidades y las habilidades de los demás;

		<ul style="list-style-type: none"> - es capaz de motivar a otros a formar un equipo que permanece unido; <p>En una escala de 1-10 ¿hasta qué punto es tu aprendiz capaz de trabajar en equipo?</p>
30	Orientado a los resultados	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá trabajar por metas / objetivos y plazos que le permitan tener éxito dentro de las funciones de trabajo:</p> <p>Tener esta habilidad significa que él/ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entiende la necesidad de marcar objetivos en relación con la empleabilidad; - es asertivo y capaz de negociar y fijar objetivos realistas; - muestra resistencia y tenacidad y es capaz de mantener el enfoque y la motivación para alcanzar objetivos; - es capaz de reflexionar sobre su propia práctica y la de los miembros del equipo cuando no se han alcanzado los resultados a fin de entender por qué esto ha sucedido y cómo evitar que suceda de nuevo. <p>En una escala de 1-10 ¿está su aprendiz orientado a los resultados?</p>
31	Ser capaz de empezar por uno mismo	<p>Un buen nivel de esta habilidad puede ayudarle a identificar (auto) - oportunidades de empleo o tomar decisiones sobre su carrera.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él / ella puede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trabajar por iniciativa propia; - confiar en sus propios instintos y hacer valores en consecuencia; - Alentar a otros con su opinión independiente. <p>En una escala de 1-10 ¿es su aprendiz una persona con iniciativa propia?</p>
32	Capaz de mantenerse enfocado	<p>Un buen nivel de esta habilidad puede ayudarle a encontrar oportunidades de empleo y presentar buenos resultados de trabajo durante el período de empleo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él / ella puede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - centrar la atención y utilizar la energía para una tarea, actividad, objeto durante el período específico de tiempo sin distraerse;

		<ul style="list-style-type: none"> - emprender una tarea de principio a fin; - priorizar las tareas. <p>En una escala de 1 a 10, ¿en qué medida su alumno es capaz de mantener la atención en una tarea, actividad u objetivo?</p>
33	Pensamiento Crítico	<p>Ser un pensador crítico significa que él / ella es de mente abierta y le ayuda a entender y evaluar las oportunidades de empleo y llevar a cabo las tareas con una plena responsabilidad de entender todas las consecuencias.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él / ella es:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capaz de tomar decisiones racionales, claras y razonables; - capaz de reconocer la relación entre los diferentes procesos, participantes y procedimientos y puede aceptar otras experiencias para encontrar soluciones posibles; - capaz de hacer juicios razonables que sean lógicos y bien pensados; <p>Tener esta habilidad significa que él / ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tiene una actitud razonablemente inquisitiva ante la nueva información a la que está expuesto en lugar de creer todo lo que todo el mundo le dice. <p>En una escala de 1-10 ¿en qué medida es tu aprendiz un pensador crítico?</p>
34	Pensamiento creativo	<p>Un buen nivel de esta habilidad le hará más innovador y le ayudará a encontrar soluciones únicas en varias situaciones en su empleo o carrera empresarial.</p> <p>Siendo creativo él/ella son capaces de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - actuar creativamente en una situación práctica; - buscar varias posibles respuestas en lugar de una solo; - examinar problemas o situaciones desde una nueva perspectiva que sugiera soluciones alternativas; - desarrollar ideas originales y diversas; - no juzgar las ideas al principio del proceso - tratar todas las ideas como si pudieran contener las semillas de algo potencialmente útil. <p>En una escala de 1-10, ¿hasta qué punto su aprendiz puede pensar creativamente?</p>

35	Ser capaz de hacer un plan de acción	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá planificar y llevar a cabo acciones de manera oportuna y eficiente, asegurándose de que cumple con los plazos y objetivos en la vida cotidiana y en el lugar de trabajo.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él o ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de planificar acciones que le permitan alcanzar objetivos o plazos específicos; - es capaz de planificar y priorizar su tiempo de manera eficiente; - tiene una comprensión de las tareas e identificar lo que hay que hacer para lograrlo. - <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida su aprendiz puede hacer un plan de acción?</i></p>
36	Pensamiento empresarial	<p>Un buen nivel de esta habilidad le permitirá encontrar soluciones de negocios a problemas cotidianos y entender las relaciones de negocios.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él o ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de pensar creativamente y desarrollar soluciones de negocios para satisfacer las necesidades identificadas; - puede resolver los problemas creativamente en beneficio mutuo de los empleadores, empleados y clientes; - muestra resistencia y tenacidad y es capaz de desarrollar diferentes soluciones a retos recurrentes; - tiene la capacidad de utilizar el pensamiento lógico para superar los retos. <p><i>En una escala de 1-10 ¿en qué medida su aprendiz puede pensar empresarialmente?</i></p>
37	Capaz de evaluar y asumir riesgos	<p>Un buen nivel de esta habilidad podría ayudarle a entender claramente los desafíos en su futuro empleo / emprendimiento y estar listo para tratar con ellos de manera efectiva.</p> <p>Tener esta habilidad significa que él o ella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - es capaz de identificar el nivel de riesgo involucrado en una situación o tarea; - tiene una mentalidad abierta para aceptar la posibilidad de riesgos en el empleo y / o el espíritu empresarial; - mide el riesgo frente al resultado deseado y lo compara con puntos de referencia o estándares en su trabajo o en su empresa; - puede asumir riesgos razonables, especialmente para mejorar su situación de empleo, por ejemplo, para intentar nuevos empleos o iniciar su actividad. <p><i>En una escala de 1-10, ¿en qué medida su aprendiz puede evaluar y asumir riesgos?</i></p>